



Numero cronologico 15_/1	Udine, 15 dicembre 2017
--------------------------	-------------------------

DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;
VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;
VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;
VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;
VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il progetto d'istituto a.a.2017/2018 approvato dal CdA n.5 del 22/09/2017 con delibera n. 41;
VISTO il bilancio di previsione 2017 approvato dal CdA del 27/10/2017 con delibera n. 54;
CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;
CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni, servizi e lavori;
VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario procedere a lavori di messa in sicurezza degli impianti elettrici delle postazioni di lavoro degli uffici;
PREMESSO che l'**U.P.B1/1/3 "USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI"**;
comprende l' art. **111/** Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti;
ACCERTATO che la spesa presunta per l'esecuzione dei lavori ammonta a complessivi € 2000,00 ;
CONSIDERATO che per l'acquisizione dei lavori devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;
CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'esecuzione dei lavori;
CONSIDERATO di ~~procedere~~/non procedere mediante il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico in quanto i lavori in oggetto richiedono della modalità d'esecuzione non predeterminabili;
CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto previa indagine di mercato;
RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di aggiudicazione per l'assegnazione di lavori deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es.PDF);



ACCERTATO che la spesa per il bene/servizio in oggetto trova finanziamento nell'art. **111** sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione ai lavori;

ACQUISITO il codice CIG **ZD7214D0F4**

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere ai lavori di messa in sicurezza degli impianti elettrici degli uffici;
3. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: procedura ~~negoziata~~/affidamento diretto previa indagine di mercato;
4. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato come segue: ~~sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo~~; sulla base del minor prezzo;
5. di interpellare le ditte **3 ditte**;
6. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera di invito/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
7. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
8. di prenotare la spesa presunta di **€ 2000,00** sull'art. **111** del bilancio 2017 del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto del bene/del servizio.

Il Direttore

M.o Virginio Pio Zoccatelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993